往来款逾期核销申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位 |  | 凭证日期及凭证号 |  |
| 项目编号 |  | 金 额 |  |
| 事项摘要 |  | | |
| 对方单位（个人） |  | | |
| 经办人姓名  及联系电话 |  | | |
| 预计办理时间 |  | | |
| 逾期情况说明 | （须详细说明情况及处理意见）  1.发票等资料不全；  2.其他原因（要明确说明）  3.若存在官司或法律纠纷等情况，请提供原始资料  经办人（签字）: 年 月 日 | | |
| 经费负责人  审批意见 | （须说明情况是否属实）  经费负责人（签字）： 年 月 日 | | |